

## Terms of Reference Template for Consultant Recruitment

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I. Position Information</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>Job code title</b> : Jasa Konsultansi Tenaga Ahli Penyusunan Dokumen Peta Jalan Program Komunitas Iklim (ProKlim) Sulawesi Tengah</p> <p><b>Department</b> : Program – PMU RBP REDD+ Sulteng</p> <p><b>Report to</b> : Manager Program Kemitraan</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>II. Background</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>Provinsi Sulawesi Tengah telah menunjukkan komitmen yang baik dalam mendukung upaya adaptasi dan mitigasi perubahan iklim, khususnya melalui pengurangan emisi gas rumah kaca dari deforestasi dan degradasi hutan (REDD+). Salah satu inisiatif penting yang akan diimplementasikan adalah pelaksanaan Results-Based Payment (RBP) dari Green Climate Fund (GCF), yang bertujuan memberikan insentif berbasis hasil kepada daerah yang berhasil menurunkan emisi sesuai target yang telah ditetapkan. Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah memanfaatkan insentif berbasis hasil ini melalui program Pengurangan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK) melalui Perbaikan Tata Kelola Hutan Lestari, Peningkatan Resiliensi, dan Penghidupan Masyarakat yang Berkelanjutan di Sulawesi Tengah. Pada implementasinya, KEMITRAAN ditunjuk sebagai lembaga perantara sekaligus pengelola dan pelaksana program RBP ini.</p> <p>Program ini berfokus pada peningkatan pencapaian target emisi GRK di tingkat subnasional melalui pendekatan yang terintegrasi, pengelolaan hutan lestari yang didukung dengan perbaikan tata kelola kehutanan, serta penguatan akses dan kapasitas kelembagaan pengelolaan sumber daya melalui pengembangan pemanfaatan jasa lingkungan. Selain itu, program ini juga mencakup peningkatan kapasitas daerah melalui penguatan kebijakan dan kelembagaan, serta operasionalisasi perangkat REDD+ yang mendukung pencapaian target Nationally Determined Contributions (NDC).</p> <p>Salah satu ruang lingkup kegiatan dalam project RBP adalah dukungan implementasi Program Komunitas iklim (ProKlim). ProKlim adalah gerakan nasional yang dikelola oleh Kementerian Lingkungan Hidup (KLH) untuk mendorong aksi nyata masyarakat dalam adaptasi dan mitigasi perubahan iklim di tingkat lokal (RW/Desa/Kelurahan). Program ini bertujuan meningkatkan ketahanan masyarakat, mengurangi emisi GRK, dan meningkatkan kesejahteraan melalui pengelolaan lingkungan yang berkelanjutan, seperti pengelolaan sampah dan energi terbarukan.</p> <p>Pelaksanaan ProKlim mencakup dua aspek utama yakni Adaptasi Perubahan Iklim dan Mitigasi Perubahan Iklim. Adaptasi perubahan iklim meliputi upaya penyesuaian diri terhadap dampak perubahan iklim, seperti pengendalian banjir, penanggulangan kekeringan, dan ketahanan pangan. Mitigasi perubahan iklim utamanya sebagai upaya mengurangi emisi GRK, seperti pengelolaan sampah (3R), penggunaan energi terbarukan, dan penghijauan.</p> <p>Agar ProKlim dapat berjalan dengan baik dan mencapai tujuannya, pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah membutuhkan dokumen Peta Jalan (Roadmap), yang mengatur perencanaan dan implementasi ProKlim lintas Organisasi Perangkat Daerah (OPD) dan</p> |

pemangku kepentingan di Provinsi Sulawesi Tengah. Dokumen ini akan menjadi panduan strategis yang menjabarkan langkah-langkah kebijakan Provinsi Sulawesi Tengah dalam meningkatkan ketahanan iklim di tingkat komunitas, serta mitigasi emisi GRK hingga 2030. Roadmap ini juga akan menjadi acuan pelaksanaan ProKlim guna mencapai target NDC melalui aksi adaptasi dan mitigasi berbasis tapak.

### III. Job Purpose

KEMITRAAN akan merekrut tenaga ahli perorangan sebagai Konsultan, dengan tugas utama untuk menyusun dokumen Peta Jalan ProKlim Sulawesi Tengah 2026-2030. Dalam menjalankan tugas utamanya, Konsultan akan memperhatikan kebijakan pembangunan berketahanan iklim dengan mengintegrasikan rencana pembangunan rendah karbon daerah serta rencana kerja Folu Net Sink 2030 Provinsi Sulawesi Tengah, agar bisa berkontribusi pada pencapaian target NDC.

### IV. Principal Accountabilities

Konsultan bertanggung jawab terhadap seluruh proses penyusunan dokumen Peta Jalan ProKlim Sulawesi Tengah 2026-2030. Tugas dan kegiatan yang akan dijalankan, termasuk pada:

1. Melakukan studi literatur dan menyiapkan rencana kerja detail, termasuk di dalamnya metodologi serta jadwal pelaksanaan.
2. Melakukan koordinasi dan konsultasi dengan Dinas Lingkungan Hidup untuk menyepakati metodologi, rencana kerja, dan penugasan untuk penyusunan dokumen Peta Jalan ProKlim.
3. Melakukan pengambilan data, analisis data, dan penulisan dokumen dengan memperhatikan rencana Pembangunan Rendah Karbon dan FOLU NET SINK 2030.
4. Memfasilitasi fokus grup diskusi dan rapat – rapat melibatkan DLH dan Bappeda untuk penyusunan dokumen Peta Jalan. Selain berperan sebagai fasilitator, Konsultan juga bertanggung jawab atas pengaturan kegiatan dan logistik (venue dan paket meeting).
5. Menjadi narasumber maupun fasilitator dalam konsultasi publik dokumen peta jalan yang telah disusun. Kegiatan Konsultasi Publik akan dikelola langsung oleh KEMITRAAN.
6. Menyusun draft dokumen hingga mengawal pengesahan dokumennya oleh Gubernur Provinsi Sulawesi Tengah.
7. Mendokumentasikan setiap proses kegiatan berupa foto dan video.

### IV. Deliverables

1. Laporan antara/inception report, berisi rencana kerja detail dan metodologi yang disepakati dengan Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Sulawesi Tengah.
2. Draft dokumen Peta Jalan ProKlim Sulawesi Tengah 2026-2030, dilengkapi dengan lampiran data-data primer yang telah dikumpulkan.
3. Draft dokumen final pascaperbaikan hasil konsultasi publik dokumen Peta Jalan ProKlim Sulawesi Tengah 2026-2030.

### IV. Time Frame

Periode penugasan adalah dari 9 Maret sampai 9 Mei 2026 (2 bulan).

| Deliverables                                                     | Jadwal      |
|------------------------------------------------------------------|-------------|
| Inception report                                                 | Minggu ke-2 |
| Draft dokumen Peta Jalan ProKlim Sulawesi Tengah 2026-2030       | Minggu ke-6 |
| Draft dokumen final Peta Jalan ProKlim Sulawesi Tengah 2026-2030 | Minggu ke-8 |

#### IV. Qualifications

- Memiliki latar belakang pendidikan S 2 (Strata 2) atau lebih, yang relevan, terutama ilmu lingkungan, kebijakan publik, ilmu sosial/pemberdayaan masyarakat
- Berpengalaman minimal 10 tahun dalam penyusunan kebijakan terkait perubahan iklim di Indonesia.
- Berpengalaman dalam kegiatan yang terkait ProKlim dan/atau program pendampingan masyarakat pada 5 tahun terakhir.
- Berpengalaman bekerja bersama Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah dalam 10 tahun terakhir, terutama dengan Dinas Lingkungan Hidup dan Bappeda di Provinsi Sulawesi Tengah.

#### V. How to Apply

Para pihak yang berminat, dapat mengirimkan aplikasinya melalui [hr@kemitraan.or.id](mailto:hr@kemitraan.or.id) berisi:

- Proposal teknis
- Rancangan Anggaran Biaya (RAB) yang dibutuhkan pada kegiatan ini. Termasuk di dalamnya biaya personel dan biaya kegiatan yang akan dilaksanakan.
- CV atau resume konsultan
- Daftar pengalaman menyusun output serupa sedikitnya 3 pekerjaan terakhir, dengan format berikut ini:

| Paket Pekerjaan | Output | Kapan | Nilai Biaya | Pemberi Kerja |
|-----------------|--------|-------|-------------|---------------|
|                 |        |       |             |               |
|                 |        |       |             |               |
|                 |        |       |             |               |

#### VI. Signatures- Job Description Certification

Name Signature Date

Name Signature Date

Name Signature Date

**[Note: ToR/Job Description Should Not Exceed 2 Pages]**